**消防设施验收移交单**

No.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 项目地点 |  | | |
| 项目起止时间 |  | | |
| 归口部门 |  | 填表时间 |  |
| 联系人 |  | 联系方式 |  |
| 项目施工单位 |  | | |
| 项目负责人 |  | 联系方式 |  |
| 消防验收移交内容  （档案材料） | 报建项目 | 消防验收意见（建交委） □  消防工程图纸（CAD） □  烟感中文地址点位对应表 □  防雷检测报告 □ | |
| 未报建项目 | 第三方审图确认书 □  第三方消防检测报告 □  消防工程图纸（CAD） □  烟感中文地址点位对应表 □  防雷检测报告 □ | |
| 消防验收移交内容  （消防设施） | 灭火器 □ 应急照明灯 □  疏散指示标示 □ 水泵供水系统 □  自动报警系统 □ 应急广播系统 □ 自动灭火系统 □ 应急逃生门系统 □  防烟排烟系统 □ 其他消防设施 □ | | |
| 首次验收时间 |  | | |
| 参与人员 |  | | |
| 验收是否通过 | 通过 □ 未通过 □ | | |
| 未通过原因 |  | | |
| 二次验收时间 |  | | |
| 参与人员 |  | | |
| 验收是否通过 | 通过 □ 未通过 □ | | |
| 未通过原因 |  | | |
| 三次验收时间 |  | | |
| 参与人员 |  | | |
| 验收是否通过 | 通过 □ 未通过 □ | | |
| 未通过原因 |  | | |
| 四次验收时间 |  | | |
| 参与人员 |  | | |
| 验收是否通过 | 通过 □ 未通过 □ | | |
| 未通过原因 |  | | |
| 五次验收时间 |  | | |
| 参与人员 |  | | |
| 验收是否通过 | 通过 □ 未通过 □ | | |
| 未通过原因 |  | | |
| 移交部门（盖章）： 接收部门（盖章）：  经办人： 经办人：  时 间： 时 间： | | | |

备注：

1.《消防设施验收移交单》为学校规划处组织验收时同时使用，并作为第一次验收，具有行政效应；

2.消防工程图纸以电子版形式与本表一同提交；

3.归口部门提交消防设施设备详细清单（品名、数量、型号、生产厂家）；

4.消防验收未通过的项目整改后需进行复验,每月1日、15日统一由保卫处组织一次复验（如遇节假日顺延至下一个工作日）。归口单位也可自行提出复验时间。